

ACADEMIE D'AIX-MARSEILLE

**Lycée HONORÉ ROMANE
2 route de Caléryère
05200 EMBRUN**

**PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Année scolaire : 2024/2025

Numéro de séance : 3

Date de convocation : 24/11/2024

Date de réunion : 27/11/2024

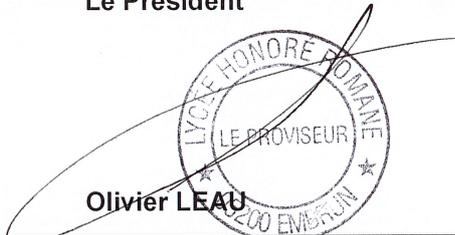
Présidence : Olivier LEAU

Quorum :

Nombre des présents : 24

Nombre d'absents excusés : 2

Signatures :

<p>Le Président</p>  <p>Olivier LEAU</p>	<p>Le Secrétaire de séance</p>  <p>Mme GERIN Coralie</p>
---	--

PRÉSENCE AU CONSEIL

Qualité		Titulaires			Suppléants				
		Nom - Prénom	P	A	E	Nom - Prénom	P	A	E
Administration	Chef d'établissement	LEAU Olivier	x						
	Adjoint	MARIENVAL Jérôme	x						
	Secrétaire Général	AUBAGUE David	x						
	CPE	GENOIS Lionel	x						
Elus locaux	Collectivité de rattachement	ROSSI Agnès EYMELOUD Chantal	x						
	Groupement de commune								
	Commune siège	MARROU Jehanne				SILVE Wiebke	x		
Personnalité qualifiée									

Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	ARNOUX Claire	x			BRISSET Aurélie			
		CHEVANNE Bruno				GINESTE Laurie			
		DAUBERT Anne	x			HARNY Cécile	x		
		FUSTINONI Olivier				MARTIN Nadège			
		MARENTHIER Sylvie	x			MARTINEZ Sylvie			
		RISOUL Emmanuelle	x						
	YVANT Sylvette	x							
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de sante	PONS Nadine	x			BELLEGARDE Sylvie			
		GERIN Coralie	x			CHAPOT Franck			
		NALIATO Jean-Luc	x			DAUGE Nadine			
Total : 9									

Parents d'élèves et élèves	Elus parents d'élèves	BOLEA Elise	x			MONTEMONT Françoise			
		EYME Isabelle			x	MOUTTE Delphine			
		IMBERT Valérie	x			LAVOINE Jérôme			
		RECOTILLET Isabelle			x	LOUMAYE Julie			
		ROUX Delphine	x			PUY Chloé			
		CLAINQUART-AIZAC Timéo				BRETAUDEAU Nathalie	x		
	Elèves	MOTTET François	x			BARD Ilona	x		
		SANGNIER Judith				MEDDAHI Nathalie			
		VELAY Ismael	x						
		ZIGA Loulia	x						

Ordre du jour :

Constat du quorum et désignation d'un secrétaire de séance

Approbation du PV du 12 novembre 2024

- 1) Sujets relatifs au domaine budgétaire
 - Présentation du budget 2025
 - Présentation des tarifs de restauration
 - Convention agence comptable

- 2) Sujets relatifs au fonctionnement de l'établissement
 - Répartition des Indemnités de Missions Particulières (IMP)
 - Plan RCD et répartition des Pactes
 - Convention avec la SEMLORE
 - Convention journaliste
 - Convention sport partagé
 - Convention DITEP Jean Cluzel
 - Composition du CVL

Proposition de modification des récréations de l'après-midi

Date Journée Porte Ouverte

3) Questions diverses

ORDRE DU JOUR

1. Constat du quorum

Ouverture de la séance à 15h30

Le quorum étant atteint, M. LEAU, Proviseur ouvre la séance

Présentation de l'ordre du jour par M. LEAU.

2. Désignation d'un secrétaire de séance

Mme Coralie GERIN se propose pour assurer le secrétariat.

Résultat du vote : 0 contre – 0 abstention – 22 pour

3. Approbation du P.V. du Conseil d'administration du 12 novembre 2024

Résultat du vote : 0 contre – 0 abstention – 22 pour

RUBRIQUE n° 1 : Sujets relatifs au domaine budgétaire

1. Présentation du budget 2025

Mr Aubague, secrétaire général, présente le budget 2025 avec les particularités suivantes :

AP : -10 000 € sur les activités pédagogiques donc une diminution sur le commun.

Une sensibilisation sera à faire auprès des enseignants quant à l'utilisation des photocopies,

-2 300 € pour l'ouverture vers l'extérieur donc diminution des possibilités de transports de dernière minute,

Vie de l'élève : augmentation car utilisation d'un reliquat de l'an dernier

Augmentation vie du lycée : ouverture de crédits pour la semaine de l'engagement et la formation ambassadeurs

ALO : diminution pour le domaine médical et les produits de nettoyage

Viabilisation : + 4 000 €. Une nouvelle sensibilisation sera à faire auprès des utilisateurs de salle afin de penser à éteindre les lumières, les ordinateurs et fermer les fenêtres.

SRH : financé par les familles (frais de restauration et d'hébergement)

Résultat du vote : 0 contre – 0 abstention – 22 pour

Numéro d'acte généré : 35

2. Présentation des tarifs restauration 2025 et prélèvement sur les fonds de réserve

Tarifs imposés par la région. Mme Rossi, élue de la Région, expose la volonté politique de ne pas augmenter les tarifs pour les familles malgré l'inflation des produits.

Non soumis au vote car tarifs imposés par la Région.

Mr Le Proviseur précise qu'il a été nécessaire de prélever 25 000€ sur le fonds de réserve pour couvrir les dépenses de cantine en cette fin d'année civile, ce qui représente une somme conséquent et justifie l'arrêt des forfaits à la carte (1, 2 et 3j).

Résultat du vote : 0 contre – 0 abstention – 22 pour
Numéro d'acte généré : 34

3. Convention agence comptable

Il est proposé à la signature la nouvelle convention avec l'agence comptable.

Résultat du vote : 0 contre – 0 abstention – 22 pour
Numéro d'acte généré : 33

RUBRIQUE n° 2 : Sujets relatifs au fonctionnement de l'établissement

1. Répartition des Indemnités de Missions Particulières IMP

Présentation du tableau de répartition des IMP travaillé en conseil pédagogique.

Résultat du vote : 0 contre – 0 abstention – 22 pour
Numéro d'acte généré : 37

2. Plan RCD et répartition des Pactes

Présentation du plan RCD et du tableau de répartition à ce jour (évolutif en cours d'année selon les besoins et les candidats au Pacte).

Résultat du vote : 0 contre – 0 abstention – 22 pour
Numéro d'acte généré : 36

3. Convention avec la SEMLORE

Présentation et soumission à signature de la convention avec la SEMLORE nous faisant bénéficiaire de tarifs avantageux pour les élèves des sections sportives ski.

Résultat du vote : 0 contre – 0 abstention – 22 pour
Numéro d'acte généré : 32

4. Convention journaliste

Résultat du vote : 0 contre – 0 abstention – 22 pour
Numéro d'acte généré : 31

5. Convention sport partagé

Résultat du vote : 0 contre – 0 abstention – 22 pour
Numéro d'acte généré : 30

6. Convention DITEP Jean Cluzel

Résultat du vote : 0 contre – 0 abstention – 22 pour
Numéro d'acte généré : 29

7. Composition du CVL

Résultat du vote : 0 contre – 0 abstention – 22 pour
Numéro d'acte généré : 38

8. Proposition de modifications des heures de récréations de l'après-midi

Pour le collège, il a été validé en CA de tester une récréation à 14h50 au lieu de 16h, la décision pour le lycée est reportée au prochain CA.

9. Date Journée Portes Ouvertes

Le chef d'établissement propose d'avancer la journée portes ouvertes au samedi 8 mars de 09h00 à 13h00.

Résultat du vote : 0 contre – 0 abstention – 22 pour
Numéro d'acte généré : 28

QUESTIONS DIVERSES

1. Echanges sur le projet de financement d'actions culturelles organisées par Mme Coulomb avec le soutien du FSE.

2. Réflexion sur la mise à disposition d'une salle de travail aux lycéens (Un projet de restructuration de la vie scolaire, du foyer et d'une salle de travail) sont à l'étude.

3. Lingerie

Il est exposé la problématique du rangement des VTT à l'intérieur de la lingerie et l'accès « libre » des élèves :

La mise en place d'un conteneur pour ranger les vélos est à l'étude pour libérer la lingerie. A voir la faisabilité et la nécessité d'un permis de construire ou d'une demande préalable.

Deux machines à laver et à sécher vont être installées dans un local dédié, ce qui va limiter le problème d'accès aux élèves à la lingerie.

4. Ascenseur du bâtiment 400

Il va bientôt être réparé. Le Devis a été validé.

5. Demande de mise en place d'un point d'eau dans le bâtiment 400

Il n'y a pas de possibilité technique de le réaliser.

La séance est levée à 16h30